

令和●●年●●月●●日

（公益財団法人）

日本デザインナンバー財団 理事長 殿

申請者名：_____

代表者職名：_____

氏 名：_____ 印

所在地：_____

地方版図柄入ナンバープレートの寄付金活用事業実績報告書

令和●●年●●月●●日付日デ財発●●第●●号をもって交付決定のありました
標記事業について、地方版図柄入りナンバープレートの寄付金活用事業助成実施要
領第10条第2項の規定に基づき下記資料を添えて報告します。

記

- 1.（様式第6-2）：申請書類送付時のチェックリスト
- 2.（様式第6-3）：資金実績
- 3.（様式第6-4）：事業経費の内訳（申請値、実績値）：（注1）
- 4.（様式第6-5）：事業実績の工程
- 5.（様式第6-6）：表示実績（要領第16条：助成対象事業である旨の表示）
の画像
6. 請求書（写）
※発注先から助成対象事業実施者に対する請求金額を示す資料
7. 払い込み書（写）：（注2）
※助成対象事業実施者から発注先に対する払い込みを示す資料
8. 領収書（写）：（注3）、契約書（写）、請書（写）
9. その他、当財団において指示する資料

（注1） 外注した場合、または、自社事業として実施した場合の様式は異なる

ので留意のこと。

- (注2) 助成対象事業実施者において Web を利用した払い込み手続きを行っている場合の添付資料について、当該 Web 払い込み情報（年月日、支払先（契約先）名義人情報、払い込み金額、等の確認できる資料）のプリント。加えて、当該プリントの空き部分に助成対象事業実施者において、「原本と相違ない旨の署名・押印」を行った資料。
- (注3) 領収書について、助成対象事業実施者自らが支払いを行い、かつ、助成対象事業実施者をあて先とするものに限る。