

助成金交付申請事業に係る総事業費の財源内訳

財 源 調 達 先	調 達 金 額
1. 当財団からの助成金	円
2. 国からの補助金 補助金の名称 ()	円
3. 都道府県からの補助金 補助金の名称 ()	円
4. 市町村からの補助金 補助金の名称 ()	円
5. その他の補助金・助成金 補助金・助成金の名称 ()	円
6. 利用料金収受額	円
7. 自 己 財 源	円
合 計	円

【記載要領】（様式第3 別紙3）

本様式の各項目は、以下により記載して下さい。

1. 「1. 当財団からの助成金」欄

当財団に交付申請を行う「助成金交付申請額」を記載して下さい。

2. 「2. 国からの補助金」～「5. その他の補助金」欄

事業の実施に当たり、国、都道府県、市町村又はその他の機関から補助金や助成金の交付を受ける予定がある場合には、該当する「2」～「5」の欄に具体的な補助金又は助成金の名称とその金額を記載して下さい。

なお、当財団以外からの補助・助成金額が、交付申請時において未定の場合は、申請予定額、又は申請額、若しくは交付決定額を記載して下さい。

3. 「6. 利用料金収受予定額」欄

助成対象事業を実施する際に、利用客等から料金を収受した場合は、収受金額を記載して下さい。