

様式第7-4 (申請：車両を貸与する者の追加提出様式)

注意：申請時の台数番号同じ。交付決定台数合計を記入。	車両を貸与する者	
	何台目	台数合計

貸与する者（貸手）及び貸与先（借手）情報

(注1) 対象車両1車両ごとに記入すること。なお、記入欄が不足する場合は下部に欄を追加し記入すること。

(注2) 交付申請時の記載内容と**変更が生じた項目について、変更前を「黒字記入」し、変更後を「朱書き記入」**すること。

(注3) 貸手及び借手間のリース契約書（写し）を添付すること

貸与者（貸手）の会社名、 代表者名、住所、等	貸与先（借手）の事業者名及び 一般旅客自動車運送事業種別など	貸与車両の種別	貸与期間：月数、 貸与料金：月額（円） （消費税を除く）	
会社名	事業種別			
	運送事業者名			
代表者の役職、氏名	代表者の役職、氏名			
住所	住所			
	担当者氏名			
担当者の氏名				貸与車両の購入先
	電話番号			会社名・営業所名
	貸与車両の配属先			
	①営業所名			営業所電話番号
	②営業所の住所			
		営業所担当者名		
	③営業所電話番号			

様式第7-4 (申請：車両を貸与する者の追加提出様式)

(記入例)

注意：申請時の台数番号 同じ。交付決定台数合計 を記入。	車両を貸与する者	
	何台目	台数合計
	5	8

貸与する者（貸手）及び貸与先（借手）情報

(注1) 対象車両1車両ごとに記入すること。なお、記入欄が不足する場合は下部に欄を追加し記入すること。

(注2) 交付申請時の記載内容と**変更が生じた項目について、変更前を「黒字記入」し、変更後を「朱書き記入」**すること。

(注3) 貸手及び借手間のリース契約書（写し）を添付すること

貸与者（貸手）の会社名、 代表者名、住所、等	貸与先（借手）の事業者名及び 一般旅客自動車運送事業種別など	貸与車両の種別	貸与期間：月数、 貸与料金：月額（円） （消費税を除く）
会社名	事業種別	・リフト付きバス ・ノンステップバス ※大型、中型、小型 の区分を明記 ・UDタクシー のいずれかを記入	・貸与期間（月数） ・貸与料金 （月額、税抜き） ・貸与料金（総額）
●●●●	一般乗合、一般貸切、一般乗用のいずれかを記入		
代表者の役職、氏名	●●●●		
●●●●	代表者の役職、氏名		
●●●●	(旧) ●●●● ⇒ (新) ◆◆◆◆		
住所	住所		
●●●●	●●●●		
●●●●	担当者氏名		
担当者の氏名	(旧) ●●●● ⇒ (新) ◆◆◆◆	貸与車両の購入先	
●●●●	電話番号		
●●●●	●●●●	会社名・営業所名	
●●●●	貸与車両の配属先	●●●●	
	①営業所名		
	●●●●	営業所電話番号	
	②営業所の住所	●●●●	
	●●●●	営業所担当者名	
	③営業所電話番号	●●●●	
	●●●●		